



**CONDICIONES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y CONSENTIMIENTO**  
**(ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA)**

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 003-2013-JUS, el COLEGIO ACUARELA, desea informar a sus estudiantes, así como a los padres o apoderados de estos, los siguientes aspectos relacionados con el tratamiento de sus datos personales. Asimismo, los padres o apoderados que suscriben el presente documento otorgan consentimiento para el tratamiento de sus datos personales y de los datos personales de sus hijos o tutelados en los términos indicados en el presente documento:

**1. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL TITULAR DEL BANCO DE DATOS PERSONALES O ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO:**

El titular del presente banco de datos en el que se almacenarán los datos personales facilitados en la presente solicitud es COLEGIO ACUARELA con domicilio en Jr. Pisagua N° 530 – Cajamarca, Perú.

La existencia de este banco de datos personales ha sido declarada a la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales con la denominación “**CLIENTES (ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA)**” con el código: RNPDP N° 18041,

Se informa al usuario que, cualquier tratamiento de datos personales, se ajusta a lo establecido por la legislación vigente en PERÚ en la materia (Ley N° 29733 y su reglamento).

**2. FINALIDAD:**

COLEGIO ACUARELA tratará sus datos con las siguientes finalidades:

- Gestionar el servicio educativo contratado, mediante la recopilación y almacenamiento de la información de alumnos y padres de familia con fines de académicos y financieros.
- Recopilar los datos personales de los alumnos para realizar el control académico, financiero y velar por la salud dentro de la institución.
- Recopilar los datos para controlar el ingreso y salida de personas, vehículos y prevenir incidentes por temas de seguridad.; por lo tanto, es necesario la utilización de los datos de alumnos para las actividades administrativo – académico y los datos de los padres para lo que corresponde al tema de pagos relacionados con el servicio educativo.

Es preciso señalar las siguientes finalidades adicionales necesarias para el desarrollo de las diversas actividades complementarias al servicio educativo contratado en beneficio de nuestros alumnos y la comunidad educativa “ACUARELA” en general:

Autorizo su tratamiento para fines de gestión de listas de clientes, incluyendo aspectos de publicidad y marketing del colegio.	Si acepto ( ) No acepto ( )
Autorizo su tratamiento para fines estadísticos, históricos o científicos.	Si acepto ( ) No acepto ( )
Autorizo su tratamiento para la planificación, organización, ejecución y evaluación de actividades asociativas, culturales, cursos, talleres, recreativas y deportivas entre otros.	Si acepto ( ) No acepto ( )
Autorizo su tratamiento para la planificación, organización, ejecución y evaluación de actividades adicionales de educación.	Si acepto ( ) No acepto ( )
En particular, autorizo el registro, publicación y difusión del material audiovisual (fotos, videos y audios) y transmisiones en vivo que contenga la imagen y la voz del estudiante y/o tutor en las siguientes actividades: Bienvenida al colegio, aniversario del Colegio, reuniones y/o talleres con padres de familia, campeonatos deportivos donde participa la institución, juegos deportivos escolares nacionales, juegos florales escolares nacionales, juegos escolanes nacionales, día del maestro, día del logro, día de la madre, padre, niño, juventud y familia, concursos de Nueva Acrópolis, feria de ciencias, feria de orientación vocacional, campamentos escolares, viajes de estudio nacionales e internacionales, actividades de servicio y proyección social, actividades por fiestas patrias, día de la canción criolla, acquarela Match, spelling bee, cuenta cuentos, ceremonia de graduación inicial, primaria y secundaria, navidad, clausura del año escolar del colegio, calendario escolar, distintas participaciones en otras instituciones y otras actividades con fines académicos. El referido material será publicado y difundido en sitios web, canales digitales de comunicación (Facebook, Instagram y YouTube), entre otros, de acuerdo a las necesidades del colegio.	Si acepto ( ) No acepto ( )
Autorizo el tratamiento de la imagen y la voz del estudiante para realizar actividades publicitarias y de promoción, incluyendo la preparación de material publicitario, fotografías y videos institucionales y/o diversos anuncios, que podrían publicarse en la página web del Colegio, en redes sociales o en cualquier otro medio, y a los cuales podrán tener acceso los padres de familia y el público en general.	Si acepto ( ) No acepto ( )
Autorizo el tratamiento de la imagen y la voz del padre o tutor que suscribe el presente documento para realizar actividades publicitarias y de promoción, incluyendo la preparación de material publicitario, fotografías y videos institucionales y/o diversos anuncios, que podrían publicarse en la página web del Colegio, en redes sociales o en cualquier otro medio, y a los cuales podrán tener acceso los padres de familia y el público en general.	Si acepto ( ) No acepto ( )
Autorizo el uso de la producción escrita del estudiante para la publicación de trabajos, ensayos o escritos.	Si acepto ( ) No acepto ( )

Sus datos personales sólo serán utilizados con propósitos vinculados al servicio educativo o complementario entre otros, en beneficio o de interés únicamente del firmante o la familia del firmante. En el caso no acepte el (los) tratamiento(s) adicional (es) de sus datos personales, esto no afectará la prestación del servicio contratado.



### 3. TRANSFERENCIAS Y DESTINATARIOS:

Los datos personales se transferirán a nivel nacional a:

- UGEL: Por información académica de los alumnos.
- Bancos: Por pago de pensiones
- Compañía de seguros: Por Seguro de Accidentes de Alumnos.
- Agencias de publicidad: Preparación de material publicitario, para ser utilizado en pagina web del colegio, redes sociales y/o diversos anuncios a los cuales podrán tener acceso los padres de familia, así como terceros.
- Empresas que administran redes sociales: Preparación de anuncios con fines publicitarios del Colegio.

Los datos personales se transfieren a nivel internacional a:

- Microsoft: Microsoft no revela las direcciones exactas de los centros de datos. Sin embargo, podemos establecer que el centro de datos se encuentra en Estados Unidos, a quien se transferirá nombres y correos institucionales de los alumnos para el uso de Microsoft Teams en el desarrollo de clases.

### 4. PLAZO DURANTE EL CUAL SE CONSERVARÁN LOS DATOS PERSONALES:

Los datos personales proporcionados se conservarán mientras no se solicite su cancelación por el titular de los datos personales o hasta que se cumpla la finalidad, siempre que dicha cancelación no afecte los derechos o el cumplimiento de las obligaciones legales o contractuales del Colegio Acquarela.

### 5. EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE INFORMACION, ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICION DE LOS DATOS:

Como titular de sus datos personales el usuario tiene el derecho de acceder a sus datos en posesión de COLEGIO ACUARELA; conocer las características de su tratamiento, rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos; solicitar sean suprimidos o cancelados al considerarlos innecesarios para las finalidades previamente expuestas o bien oponerse a su tratamiento para fines específicos.

El usuario podrá en todo momento **revocar el consentimiento** otorgado expresamente, tanto como limitar el uso o divulgación de sus datos personales.

El usuario podrá dirigir su solicitud de ejercicio de los derechos a la siguiente dirección: Jiron Pisagua N° 530, Fundo Santa Teresa S/N, oficina de Dirección del Colegio, Cajamarca, o a la siguiente dirección de correo electrónico: [iep\\_acquarela@hotmail.com](mailto:iep_acquarela@hotmail.com)

Al fin de ejercer los derechos antes mencionados, el usuario deberá presentar en el domicilio especificado previamente, la solicitud respectiva en los términos que establece el Reglamento de la Ley N° 29733 (incluyendo: nombre del titular del dato personal y domicilio u otro medio para recibir respuesta; documentos que acrediten su identidad o la representación legal; descripción clara y precisa de los datos respecto de los que busca ejercer sus derechos y otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos).

De considerar el usuario que no ha sido atendido en el ejercicio de sus derechos puede presentar una reclamación ante la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales, dirigiéndose a la Mesa de Partes del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos: Calle Scipion Llona 350, Miraflores, Lima, Perú.

El COLEGIO ACUARELA será responsable del banco de datos personales "CLIENTES (ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA)", ALUMNOS Y VIDEOVIGILANCIA y de los datos personales contenidos en éstos. Con el objeto de evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos personales o información confidencial facilitados por los usuarios y/o los clientes, COLEGIOACUARELA ha adoptado los niveles de seguridad y de protección de datos personales legalmente requeridos, y ha instalado todos los medios y medidas técnicas a su alcance.

No obstante, el COLEGIO ACUARELA sólo será responsable por los daños civilmente causados a los titulares de los datos personales, siempre y cuando se compruebe que dichos daños hayan sido ocasionados por el Colegio o por alguno de sus trabajadores, quedando acreditada la existencia de dolo o culpa inexcusable.

Por último, el pago de la indemnización será realizada por el Colegio Acquarela siempre y cuando ello sea ordenado por una sentencia judicial firme y consentida.

### 6. AUTORIZACIÓN

En señal de conformidad, con la sola aceptación al presente documento, autorizo de manera libre, previa, inequívoca y expresa al COLEGIO ACUARELA con RUC 20600255917, con domicilio legal en Jiron Pisagua N° 530, Cajamarca, para que trate mis datos y/o los de mi menor hijo, cuya patria potestad o tutela ostento, según los términos de finalidad, transferencias y destinatarios, y plazos expuestos en el presente documento.

Firmamos en señal de **CONFORMIDAD**.

Cajamarca, ..... de ..... del 202.....

Firma del Padre o Apoderado  
Nombres y Apellidos:

.....  
DNI ( ) CE ( ) Pasaporte ( )  
N°: .....

Firma de la Madre o Apoderado  
Nombres y Apellidos:

.....  
DNI ( ) CE ( ) Pasaporte ( )  
N°: .....